



**DEMANDE DE FINANCEMENT
AU FONDS D'ANIMATION
POUR LES QUARTIERS
Année 2024**

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

PRESIDENT(E) : _____

Adresse : _____

Mail : _____ @ _____

Téléphone : _____

PERSONNE REFERENTE A CONTACTER : _____

Coordonnées (si différentes du président) :

TITRE DU PROJET : _____

DATE DE REALISATION : _____

*Dossier à remettre au service événementiel et vie associative – Mairie de Douai
– CS 80836 – 59508 DOUAI Cedex - evenementiel@ville-douai.fr*

☎ 03.27.93.58.03

Cadre à remplir par le service Événementiel et Vie
Associative :

Date de dépôt :

Numéro du dossier :

Quartier :

Date du comité de gestion :

*Après dépôt et analyse de votre dossier, vous serez convié à présenter votre
projet en comité de gestion.*

DEMANDE DE FINANCEMENT

Titre de l'action : ____

Descriptif précis du projet (date, lieu, contenu, ...)

Objectif (s) recherché (s) – Plus-value pour le quartier :

Personnes concernées (âge – nombre) :

Partenaires associés :

Communication : affiche ou flyer à joindre impérativement pour toute communication sur le site de la ville ou dans le magazine « Douai notre ville » au minimum 2 mois avant la date de l'événement.

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION – Attention, le budget doit être équilibré : le montant des dépenses doit être égal au montant des recettes.

DEPENSES PREVISIONNELLES	MONTANT
Frais d'activité	
Transports (pour les sorties uniquement)	
Intervenants	
Autres (à préciser)	
TOTAL	

RECETTES PREVISIONNELLES	MONTANT
Association	
Participants	
Autres (à préciser)	
Subvention sollicitée au F.A.Q.	
TOTAL	

Détail du budget :

- Dépenses : devis à fournir impérativement (transporteur, intervenants,...)
- Recettes : participation des habitants demandée,...

La part sollicitée au fonds d'animation pour les quartiers ne peut excéder 80 % du montant total des dépenses éligibles.

Intitulé exact de l'association à qui sera versée la subvention :

Vous ne devez pas remplir cette partie,

Le Comité de Gestion y inscrit sa décision

Titre de l'action et n° du dossier : _____

Porteur de l'action : _____

Comité de gestion du :
Avis : <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable
Remarques :
Montant de la subvention accordée : _____
Pour le comité de gestion du FAQ : _____
Mandat n° _____
En date du : _____