

# ASSOCIATIONS DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

2025

## **Vous êtes confronté à une situation non prévisible ?**

Dans ce contexte, vous souhaitez solliciter la Ville pour une aide exceptionnelle.

Nous vous invitons à remplir ce dossier, qui sera étudié par la commission d'attribution des subventions.

## **Nom de votre association :**

---

---

---

Le dossier dûment complété devra être transmis à

par mail :

**evenementiel@ville-douai.fr**

ou **sports@ville-douai.fr**

ou à déposer à :

**Ville de Douai**

**Direction de l'événementiel et de la vie associative**

**ou Direction des sports**

83 rue de la Mairie - CS 80836

59508 Douai cedex

Dossier téléchargeable sur **douai.fr**



# ASSOCIATION

## CONTACT/REPRÉSENTANT DE L'ASSOCIATION

Nom : ..... Prénom : .....  
Fonction : .....

## ASSOCIATION

Nom : .....  
Adresse du siège social : .....  
CP : ..... Ville : .....  
Téléphone : ..... Email : .....  
N° de SIREN\* : ..... SIRET\* : .....

*(\*si vous n'en possédez pas, il faut le demander à la direction régionale de l'INSEE. Cette démarche est gratuite)*

**Objet social :** .....  
.....  
.....

## PRÉSENTATION DE LA SITUATION FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

La situation était-elle prévisible en début d'année :  Oui  Non

## TABLEAU FINANCIER

DÉPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
		Ressources propres	
		Subvention ville de Douai	
		Autres subventions	
		Partenaires privés	
		Autres recettes	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

L'association sollicite une subvention exceptionnelle de ..... €

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), (nom, prénom) : .....

représentant(e) légal(e) de l'association : .....,

- déclare que l'association est régulièrement déclarée,
- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- déclare avoir souscrit une assurance couvrant toutes les activités de l'association et de ses membres,
- certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics,
- précise que cette (ou ces) subvention(s), si elle est (ou sont) accordée(s), devra (ou devront) être versée(s) au compte bancaire ou postal de l'association pour lequel un RIB est joint au présent dossier,
- déclare avoir pris connaissance de l'article L.1611- 4 du code général des collectivités territoriales, issu du décret-loi du 30 octobre 1935 : « Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut-être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui l'a accordée. Tous groupements, associations, œuvres ou entreprises privées qui ont reçu dans l'année en cours une ou plusieurs subventions sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de leur activité »,
- Reconnais être informé(e) que la Ville de Douai se réserve le droit de verser le solde de la subvention que sur fourniture des pièces administratives et financières.
- Déclare que l'association souscrit au Contrat d'Engagement Républicain.

Fait le : ..... à .....

Signature du représentant légal de l'association :

### ATTENTION !

**Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.**

**Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé, par la ville de Douai, pour lui permettre la gestion des subventions accordées aux associations. Elles sont conservées 10 ans à partir de la date de dissolution de l'association et sont destinées aux services de la ville qui en assurent le suivi.**

**Conformément au règlement européen sur la protection des données, vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en écrivant à : [delegualaprotectiondesdonnees@ville-douai.fr](mailto:delegualaprotectiondesdonnees@ville-douai.fr)**

### LISTE DES PIÈCES À FOURNIR POUR TOUTES LES DEMANDES

- Le compte-rendu de la dernière Assemblée Générale,
- le dernier rapport annuel d'activité approuvé,
- bilan financier de l'année N-1,
- un relevé d'identité bancaire ou postal,
- un dernier relevé de compte de l'association.

### EN + SI VOTRE ASSOCIATION N'A PAS DÉPOSÉ DE DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION ANNUELLE

- un exemplaire des statuts,
- une copie du récépissé de déclaration de l'association en Préfecture ou Sous-Préfecture,
- une copie de la parution au Journal Officiel.